

**ЕЖЕДНЕВНО:**
**1.** Работа с опаздывающими и выявление причин отсутствия учащихся.
**2.** Организация питания учащихся.
**3.** Организация дежурства в классном кабинете.
**4.** Индивидуальная работа с учащимися.

**ЕЖЕНЕДЕЛЬНО:**
**1.** Проверка дневников учащихся.
**2.** Проведение мероприятий в классе (по плану).
**3.** Работа с родителями (по ситуации).
**4.** Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

**КАЖДЫЙ МЕСЯЦ:**
**1.** Посещение уроков в своем классе.
**2.** Встреча с родительским активом.
**3.** Совещание по планированию работы (по графику).

**ОДИН РАЗ В ЧЕТВЕРТЬ:**
**1.** Оформление классного журнала по итогам четверти.
**2.** Семинар (учеба) классных руководителей.
**3.** Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.
**4.** Проведение родительского собрания.

**ОДИН РАЗ В ГОД:**
**1.** Проведение открытого мероприятия.
**2.** Оформление личных дел учащихся.
**3.** Анализ и составление плана работы
**4.** Статистические данные класса (1 сентября).