  
  
**ЕЖЕДНЕВНО:**  
**1.** Работа с опаздывающими и выявление причин отсутствия учащихся.  
**2.** Организация питания учащихся.  
**3.** Организация дежурства в классном кабинете.  
**4.** Индивидуальная работа с учащимися.  
  
**ЕЖЕНЕДЕЛЬНО:**  
**1.** Проверка дневников учащихся.  
**2.** Проведение мероприятий в классе (по плану).  
**3.** Работа с родителями (по ситуации).  
**4.** Работа с учителями-предметниками (по ситуации).  
  
**КАЖДЫЙ МЕСЯЦ:**  
**1.** Посещение уроков в своем классе.  
**2.** Встреча с родительским активом.  
**3.** Совещание по планированию работы (по графику).  
  
**ОДИН РАЗ В ЧЕТВЕРТЬ:**  
**1.** Оформление классного журнала по итогам четверти.  
**2.** Семинар (учеба) классных руководителей.  
**3.** Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.  
**4.** Проведение родительского собрания.  
  
**ОДИН РАЗ В ГОД:**  
**1.** Проведение открытого мероприятия.  
**2.** Оформление личных дел учащихся.  
**3.** Анализ и составление плана работы   
**4.** Статистические данные класса (1 сентября).